

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na „Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu dokumentu pn.: *Strategia rozwoju ponadlokalnego Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej do 2030 roku*”.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania przez Wykonawcę „**Prognozy oddziaływania na środowisko projektu dokumentu pod nazwą *Strategią rozwoju ponadlokalnego Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej do 2030 roku* oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko tego dokumentu**” (dalej: Prognoza).
2. Konieczność przeprowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu „Strategii rozwoju ponadlokalnego Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej do 2030 roku” (dalej: Strategia, Strategia rozwoju ponadlokalnego) wynika z art. 46 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1029 ze zm.), dalej uouioś, która określa główne etapy procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zakres prognozy oraz zasady postępowania i współpracy z organami administracji publicznej, a także uregulowania dotyczące konsultacji społecznych.
3. Obszar funkcjonalny Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej obejmuje swoim 25 JST, w tym 2 miasta, 3 powiaty, 7 gmin miejsko-wiejskich oraz 13 gmin wiejskich, tj.: Miasto Kalisz, Miasto Ostrów Wielkopolski, Gminę Blizanów, Gminę Brzeziny, Gminę Ceków-Kolonia, Gminę Godziesze Wielkie, Gminę Gołuchów, Gminę i Miasto Koźminek, Gminę Lisków, Gminę Mycielin, Gminę i Miasto Nowe Skalmierzyce, Gminę i Miasto Odolanów, Gminę i Miasto Opatówek, Gminę Ostrów Wielkopolski, Gminę i Miasto Pleszew, Gminę Przygodzice, Gminę i Miasto Raszków, Gminę Sieroszewice, Gminę Sośnie, Gminę i Miasto Stawiszyn, Gminę Szczytniki, Gminę Żelazków, Powiat Kaliski, Powiat Ostrowski oraz Powiat Pleszewski.
4. Celem opracowania Prognozy jest określenie przewidywanych skutków wpływu założeń projektu Strategii na środowisko oraz ewentualnych sposobów ich uniknięcia wraz ze wskazaniem możliwych alternatyw.
5. Projekt Strategii rozwoju ponadlokalnego będący podstawą opracowania Prognozy, zostanie przekazany Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
6. Informacje zawarte w Prognozie muszą być opracowane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie uouioś art. 51 ust. 2 oraz art. 52 ust. 1 i 2 oraz wynikać z uzgodnień z organami, tj. Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Wielkopolskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Poznaniu.
7. Wykonawca zapewni pełną zgodność Prognozy z przepisami ustawy uouioś.
8. Zagadnienia wskazane w art. 51 ust. 2 ustawy uouioś powinny być przeanalizowane pod kątem celów strategicznych i potencjalnych kierunków działania. Należy również ocenić możliwe konflikty i kumulacje oddziaływań pomiędzy poszczególnymi elementami.



9. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- 1) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu „Strategii rozwoju ponadlokalnego Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej do 2030 roku”;
 - 2) przygotowanie treści wystąpień Zamawiającego do odpowiednich organów (takich jak Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, czy Wielkopolskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia;
 - 3) uzyskanie wymaganych ustawą uouioś opinii (udział Wykonawcy w procesie uzgadniania i opiniowania Prognozy z RDOŚ i WPWIS);
 - 4) zapewnienie możliwości udziału społeczeństwa w postępowaniu zgodnie z przepisami działu III rozdziałów 1 i 3 ustawy uouioś. Sposób rozpatrzenia uwag i wniosków zgłoszonych w związku z udziałem społeczeństwa jak również opinie organów należy uwzględnić w projekcie Prognozy (art. 55 ust. 1 ustawy uouioś);
 - 5) Wykonawca będzie brał udział w procesie konsultacji społecznych oraz rozpatrywał uwagi i wnioski zgłoszone w związku z udziałem społeczeństwa (art. 42 ust. 2 uouioś);
 - 6) sporządzenie pisemnego podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy uouioś;
 - 7) sporządzenie pisemnego uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 ust. 2 ustawy uouioś, zawierającego informacje o udziale społeczeństwa w postępowaniu oraz o tym, w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione uwagi i wnioski zgłoszone w związku z udziałem społeczeństwa;
 - 8) sporządzenie wersji końcowej Prognozy wraz z uzasadnieniem, podsumowaniem i systemem monitoringu, zgodne z uouioś (opatrzone w zestaw logotypów przekazanych przez Zamawiającego). Pisemne podsumowanie stanowić będzie załącznik do Strategii rozwoju ponadlokalnego.
10. Zgodnie z art. 52 ust. 1 uouioś informacje zawarte w Prognozie należy opracować stosownie do stanu współczesnej wiedzy i metod oceny oraz dostosować do zawartości i stopnia szczegółowości projektu Strategii.
11. Ponadto Wykonawca, w myśl art. 52 ust. 2 uouioś winien uwzględnić informacje zawarte w prognozach oddziaływania na środowisko sporządzonych dla innych, przyjętych już dokumentów a powiązanych z projektem Strategii.
12. Wykonawca przygotowuje pisemne podsumowanie zawierające uzasadnienie wyboru przyjętego dokumentu w odniesieniu do rozpatrywanych rozwiązań alternatywnych, a także informację, w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione elementy, o których mowa w art. 55 ust. 3 ustawy uouioś, tj.:
- 1) ustalenia zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko;
 - 2) opinie;
 - 3) zgłoszone uwagi i wnioski;
 - 4) propozycje dotyczące metod i częstotliwości przeprowadzania monitoringu skutków realizacji postanowień dokumentu.
13. Ponadto, w przedmiotowej prognozie należy wskazać w szczególności:
- 1) informacje o zawartości, głównych celach projektowanego dokumentu oraz jego powiązaniach z innymi dokumentami;
 - 2) propozycje dotyczące przewidywanych metod analizy skutków realizacji postanowień projektowanego dokumentu oraz częstotliwości jej przeprowadzania;



- 3) opis metod zastosowanych przy sporządzaniu prognozy (w szczególności informacje dotyczące pochodzenia danych na temat środowiska przyrodniczego);
- 4) istniejący stan środowiska, w tym opis elementów przyrodniczych, zagrożenia dla środowiska i źródła tych zagrożeń oraz problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia realizacji projektowanego dokumentu;
- 5) wyniki postępowania dotyczącego transgranicznego oddziaływania na środowisko, jeżeli zostało przeprowadzone;
- 6) istniejące problemy ochrony środowiska, istotne z punktu widzenia realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności dotyczące obszarów podlegających ochronie;
- 7) stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem;
- 8) cele ochrony środowiska ustanowione na szczeblu międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym, istotne z punktu widzenia projektowanego dokumentu oraz sposoby, w jakich te cele i inne problemy środowiska zostały uwzględnione podczas opracowywania dokumentu;
- 9) analizę wpływu planowanego zagospodarowania na przedmiot i cele ochrony obszarów chronionych w trybie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2022, poz. 916 ze zm.), z uwzględnieniem uwarunkowań prawnych dotyczących tych form;
- 10) przewidywane znaczące oddziaływania, w tym oddziaływania bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótkoterminowe, średnioterminowe i długoterminowe, stałe i chwilowe oraz pozytywne i negatywne, na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru, a także na środowisko, a w szczególności na: różnorodność biologiczną, ludzi, zwierzęta, rośliny, wodę, powietrze, powierzchnię ziemi, krajobraz, klimat, zasoby naturalne, zabytki, dobra materialne, z uwzględnieniem zależności między tymi elementami środowiska i między oddziaływaniami na te elementy;
- 11) rozwiązania mające na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, mogących być rezultatem realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru, biorąc pod uwagę cele i geograficzny zasięg dokumentu oraz cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru;
- 12) rozwiązania alternatywne do rozwiązań zawartych w projektowanym dokumencie wraz z uzasadnieniem ich wyboru oraz opis metod dokonania oceny prowadzącej do tego wyboru albo wyjaśnienie braku rozwiązań alternatywnych, w tym wskazania napotkanych trudności wynikających z niedostatków techniki lub luk we współczesnej wiedzy;
- 13) analizę wariantową przeprowadzoną w oparciu o zasadę prewencji i przezorności, zawierającą racjonalne rozwiązania alternatywne do rozwiązań zawartych w projektowanym dokumencie lub wyjaśnienie braku rozwiązań alternatywnych.
14. Prognoza powinna także wykazać, że projekt dokumentu Strategii uwzględnia zasady zrównoważonego rozwoju, warunki równowagi przyrodniczej i racjonalne gospodarowanie zasobami środowiska.



15. Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia.

- 1) prace nad przygotowaniem „Prognozy dla Strategii rozwoju ponadlokalnego Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej do 2030 roku” będą trwały równolegle z procesem prac nad Strategią, dlatego też Wykonawca sporządzający Prognozę zobowiązany jest do stałej współpracy z osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie Strategii. W razie potrzeby Wykonawca na bieżąco, zgodnie z kolejnymi wersjami dokumentu dokonuje analizy i oceny Strategii. Najnowsza wersja będzie przekazywana Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie po wprowadzeniu zmian;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji zamówienia.
- 3) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące etapy:
 - a) etap 1 – opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego;
 - b) etap 2 – konsultacje społeczne Prognozy oraz opiniowanie Prognozy z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Wielkopolskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Poznaniu;
 - c) etap III – sporządzenie wersji końcowej Prognozy wraz z uzasadnieniem, podsumowaniem i systemem monitoringu.

16. Terminy realizacji, harmonogram prac.

- 1) termin realizacji zamówienia wynosi do maksymalnie 80 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- 2) wykonanie prognozy – do 35 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wykonawcy projektu Strategii rozwoju ponadlokalnego;
- 3) przekazanie przez Zamawiającego uwag do prognozy – do maksymalnie 7 dni roboczych;
- 4) uwzględnienie przez Wykonawcę zgłoszonych uwag/zmian w prognozie – do maksymalnie 5 dni roboczych;
- 5) uzyskanie wymaganych ustawą uwag i opinii i zapewnienie możliwości udziału społeczeństwa w postępowaniu/ skierowanie dokumentu do konsultacji społecznych – do maksymalnie 35 dni kalendarzowych;
- 6) Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji społecznych przedstawi ostateczną wersję Prognozy uwzględniającą uzgodnienia z organami oraz wyniki przeprowadzonych konsultacji ze społeczeństwem wraz z pisemnym podsumowaniem, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy;
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag do końcowej wersji Prognozy w ciągu 5 dni kalendarzowych od jej otrzymania. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca uwzględni je niezwłocznie w ostatecznej wersji Prognozy;
- 8) Prognoza przekazana zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej (wersja edytowalna i nieedytowalna – plik w formacie docx, pdf) i papierowej w pełnym kolorze, w formacie A4 (mapy format min. A3), zbindowana, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

17. Z chwilą dostarczenia przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi w całości na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu zamówienia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych. Wraz z prawami majątkowymi Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawo do wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych. Zamawiający nabywa również własność nośników, na których zapisany będzie przedmiot zamówienia. Szczegółowe ustalenia w tym zakresie zostaną określone



- w umowie. Wykonawca musi posiadać całość autorskich praw majątkowych do wykorzystanych materiałów, aby możliwym było ich przeniesienie na Zamawiającego.
18. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
- 1) bieżącej i ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz wskazanymi przez niego podmiotami;
 - 2) kontaktów osobistych, telefonicznych oraz e-mailowych w celu terminowej realizacji zamówienia;
 - 3) realizacji poszczególnych zadań wchodzących w zakres zamówienia zgodnie z zaleceniami i wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji zamówienia;
 - 4) dochowania należytej staranności i działania zgodnie z obowiązującym stanem prawnym;
 - 5) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem uwag, opinii i sugestii Zamawiającego, wspólnie z nim ustalając dogodne i realne terminy konsultacji i sposoby komunikacji;
 - 6) dopuszczoną formą komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest forma kontaktu bezpośredniego oraz za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail: biuro@sako-info.pl lub kkwapisz@sako-info.pl). Możliwe są również spotkania on-line.

