



Zamawiający:

znak sprawy SAKO.Z_ZIT-3.10.2.2.2020

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

siedziba: ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

telefon: 62 5985237,

adres strony internetowej: <http://www.sako-info.pl>

e-mail: biuro@sako-info.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym na podstawie przepisów art. 3 ust 1 pkt 3 ustawy ustawy
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”,
o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 138 g ust. 1 ustawy Pzp
pn.:

Prowadzenie usług dietetycznych, konsultacji indywidualnych i grupowych dla uczestników Projektu „W zdrowym ciele zdrowy duch – program metaboliczny dla mieszkańców AKO”

(Projekt finansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz budżetu Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska).

Przedmiotem zamówienia są usługi oznaczone kodem CPV:

85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

siedziba: ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

e-mail: biuro@sako-info.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy Pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 138 g ust. 1 ustawy Pzp.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na terenie Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej usług dietetycznych w postaci **konsultacji indywidualnych i grupowych dla planowanych, 650 uczestników Projektu „W zdrowym ciele zdrowy duch – program metaboliczny dla mieszkańców AKO”**, przy wykorzystaniu zasobów lokalowych zamawiającego. Konsultacje będą prowadzone na terenie Kalisza, Ostrowa Wielkopolskiego i ewentualnie w innych miejscowościach na terenie Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej o ile będą takie potrzeby.



Terapia dla każdego uczestnika trwa 6 miesięcy. Okres realizacji usług określa się od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 01.09.2022 roku. Zamawiający zapewni pomieszczenia w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania analizatora składu masy ciała.

Zakres usługi obejmuje 2x konsultacja indywidualna - 60 min. (pierwsze i ostatnie spotkanie z dietetykiem) + 7 spotkań grupowych – 45 min (grupa ok. 15 osób). Pierwsze 3 miesiące kuracji co 2 tygodnie (nie więcej niż dwa razy w miesiącu), kolejne 3 miesiące raz w miesiącu. Średnia ilość konsultacji indywidualnych na osobę 2 godziny (120 minut) oraz 7 konsultacji grupowych (godzin - 45 minut) w okresie 6 miesięcy. W całym okresie realizacji umowy 1300 konsultacji indywidualnych (godzin) oraz 304 konsultacje grupowe (godzin). Maksymalna liczba osób w okresie realizacji umowy 650. Konsultacje:

- indywidualne: 1 osoba przez 60 minut,

- grupowe: 1 grupa (ok. 15 osób) przez 45 minut. Liczba godzin osobokonsultacji – 650 osób x 7 zajęć grupowych = 4550.

Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia Karty uczestnika projektu w systemie informatycznym baza danych medycznych uczestników projektu oraz sporządzania listy obecności z każdego spotkania i przekazania Zamawiającemu wraz z fakturą przy rozliczeniu miesięcznym.

Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

2. Przeprowadzane zajęcia:

a) I porada dietetyczna indywidualna (ok. 60 min) powinna uwzględniać m. in.:

- Analizę dokumentacji tj.: wyników przeprowadzonych badań kwalifikacyjnych oraz wywiadu środowiskowo-rodzinnego,
- Przeprowadzenie wywiadu dietetycznego, ze zwróceniem uwagi na błędy żywieniowe pacjenta,
- Przeprowadzenie analizy składu masy ciała (w przypadku braku przeciwwskazań do wykonania takiego badania u uczestnika projektu),
- Ustalenie celu redukcji masy ciała,
- Omówienie zasad diety redukcyjnej w oparciu o piramidę zdrowego żywienia,
- Omówienie i wskazanie dietetyczne dla pacjenta (zalecana dzienna racja pokarmowa i jej zamienniki, przykładowe zestawy posiłków/plan, broszurę/poradnik nt. aktywności fizycznej i z zaleceniami zdrowego odżywiania oraz dzienniczek samokontroli pacjenta – wzór zostanie przekazany przez Zamawiającego).

b) II-VIII porada dietetyczna – zajęcia grupowe – 45 min. (zajęcia na zasadzie meetingu):

- Wykonanie pomiarów masy ciała i obwodu talii,
- Analiza efektów prowadzonej diety,
- Porady, edukacja zdrowotna z zakresie wprowadzonej dietoterapii (przekazywanie materiałów edukacyjnych, linków do ciekawych stron dot. zdrowego stylu życia, ulotki, broszury itp.).

c) IX porada dietetyczna indywidualna (ok. 60 min.):

- Wykonanie pomiaru masy ciała BMI oraz obwodu talii,
- Uzupełnienie dokumentacji w szczególności w zakresie osiągniętych efektów,
- Analiza dzienniczka samokontroli,
- Podsumowanie uzyskanych efektów,
- Wskazanie dalszych zaleceń dietetycznych dla pacjenta celem utrzymania uzyskanych efektów lub realizacji dalszych celów/założeń,
- Przekazanie przydatnych informacji np.: linki do stron, informacje o grupach wsparcia, aktywności fizycznej itp.
- W ramach Programu nastąpi bezpośrednio przekazanie zarówno wyników badań, jak i wydanych zaleceń do lekarza POZ, osoby objętej wsparciem w Programie (tj. wysyłka przez Zamawiającego dokumentów dla lekarza POZ na podstawie przekazanych przez uczestnika Programu danych). Pozwoli to na podtrzymanie rezultatów działań profilaktycznych u danego uczestnika przez jednostkę podstawowej opieki zdrowotnej i zapewni kontrolę przestrzegania zaleceń.



3. Jeżeli po 3 miesiącach interwencji, zmiany stylu życia nie nastąpi spadek masy ciała lub nie zostanie zaobserwowane zmniejszenie obwodu talii uczestnik otrzyma od Wykonawcy zalecenie udania się do lekarza POZ w celu skierowania na pogłębioną diagnostykę, aby potwierdzić lub wykluczyć obecność chorób współistniejących. Pogłębiona diagnostyka nie jest elementem niniejszego projektu, odbędzie się ona w ramach świadczeń gwarantowanych NFZ, na podstawie ewentualnych skierowań lekarza POZ.
4. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
5. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury, przy czym unieważnienie przed terminem otwarcia ofert może nastąpić bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia procedury po terminie otwarcia ofert Zamawiający poda przyczynę nieudzielenia zamówienia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia strony określają na okres od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 01.09.2022 roku.

IV. WYMOGI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Za Wykonawcę niespełniającego wymogów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia uznany zostanie Wykonawca:
 - 1) który jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), dalej „Kodeks karny”, lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769),
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1),
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że spełnia wymogi udziału w niniejszym postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w niniejszym postępowaniu



- o udzielenie zamówienia,
- 7) który brał udział w przygotowaniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu niniejszego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż poprzez nierozpatrywanie oferty Wykonawcy,
 - 8) który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 9) będący podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 ze zm.),
 - 10) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 11) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który spełnia następujące wymogi udziału w niniejszym postępowaniu:

1.1)	Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Zamawiający nie określa wymogów udziału w niniejszym zakresie.	
1.2)	Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa wymogów udziału w niniejszym zakresie.	
1.3)	Zdolności technicznej lub zawodowej
Dysponowanie minimum 2 osobami posiadającymi:	
- wykształcenie wyższe na kierunku dietetyka lub technologia żywności i żywienia człowieka w specjalności dietetyka w żywieniu, zgodnie ze standardami kształcenia ustalonymi w odrębnych przepisach (tytuł magistra),	
w tym co najmniej 1 osoba powinna posiadać:	
- min. 5-letnie doświadczenie zawodowe jako dietetyk,	
- doświadczenie (w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert) w zrealizowaniu min. 1 usługi polegającej na prowadzeniu konsultacji/zajęć grupowych (grupa min. 10 osobowa) dla osób z nadwagą.	

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę niespełniającego wymogów udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Uznanie za niespełnienie wymogów udziału w niniejszym postępowaniu następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w pkt 1.1) lit. a)-c) i pkt 1.2), gdy osoba, o której mowa w tych postanowieniach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 1.1) lit. a)-c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z przesłanek niespełnienia wymogów udziału w niniejszym postępowaniu, chyba że w tym wyroku został określony inny okres,
 - 2) w przypadkach, o których mowa:



- a) w pkt 1.1) lit. d) i pkt 1.2), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 1.1) lit. d),
 - b) w pkt 1.3),
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z przesłanek niespełnienia wymogów udziału w niniejszym postępowaniu, chyba że w tym wyroku został określony inny okres, lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z przesłanek niespełnienia wymogów udziału w niniejszym postępowaniu stała się ostateczna,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w pkt 1.6) i pkt 1.8), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego przesłanką niespełnienia wymogów udziału w niniejszym postępowaniu,
 - 4) w przypadku, o którym mowa w pkt 1.9), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 1.10), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca, który zostanie uznany za niespełniającego wymogi niniejszego ogłoszenia, o których mowa w pkt 1.1) i pkt 1.2) oraz pkt 1.4) - pkt 1.8), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca zostanie uznany za spełniającego wymogi niniejszego ogłoszenia, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.
7. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.7), przed uznaniem Wykonawcy za niespełniającego wymogi niniejszego udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania sposób zapewnienia konkurencji.
8. Ocena spełniania w/w wymogów dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniu wyszczególnionych w rozdziale V niniejszego ogłoszenia zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”. Z treści ww. dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w wymogi Wykonawca spełnił.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia niniejszego ogłoszenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia wymogi udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy spełnia wymogi udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert spełniających wymogi niniejszego ogłoszenia.



V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WYMOGÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potrzeby wstępnego potwierdzenia spełniania wymogów udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne na dzień składania ofert, w formie oryginału, oświadczenie o spełnianiu wymogów udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia**).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, w formie oryginału, składa każdy z tych Wykonawców lub oświadczenie mogą oni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub przez każdego z ww. Wykonawców).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, lub złoży oświadczenie niekompletne, albo oświadczenie zawierać będzie błędy lub budzić będzie wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem uznania oferty jako niespełniającej wymogów niniejszego ogłoszenia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do składania oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp o
 - zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi od-setkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (na potwierdzenie przesłanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 1.11) niniejszego ogłoszenia),
 - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - **wykaz osób** (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia), które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia biorąc pod uwagi wymagania opisane w pkt IV ogłoszenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, za pomocą dowolnych środków, oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w sytuacji, gdy będą budzić wątpliwości.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale V niniejszego ogłoszenia (również w przypadku ich uzupełnienia w wyniku wezwania), dla których zastrzega się formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się



numerem sprawy oraz tytułem zamówienia określonym w niniejszym ogłoszeniu.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres: Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko - Ostrowska, ul. Chopina 20-22, 62-800 Kalisz.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być kierowane na adres: biuro@sako-info.pl.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego ogłoszenia, w tym zmiany terminu składania i otwarcia ofert. Informację o zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze ogłoszenie, tj. <http://www.sako-info.pl>.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze ogłoszenie, tj. <http://www.sako-info.pl>.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia, a treścią udzielonych przez Zamawiającego wyjaśnień jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych i merytorycznych – Pani Magdalena Ordon e-mail: mordon@sako-info.pl.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Na prośbę Zamawiającego lub z woli Wykonawcy może nastąpić przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą uznana zostanie za niespełniającą wymogów niniejszego ogłoszenia.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta i załączniki:
 - 1) oferta musi zawierać:
 - a) „Formularz oferty”, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia,
 - b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 niniejszego ogłoszenia,
 - c) dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy; jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik - dokument pełnomocnictwa oraz dokument,



z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeśli takie umocowanie nie wynika z dokumentów ogólnie dostępnych bazach CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

d) **Oświadczenie personelu projektu/ oferentów, uczestników komisji przetargowych wykonawców/ osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014** (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) - **Załącznik nr 4.**

e) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Biurze Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska w związku z RODO – **Załącznik nr 6.**

7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszego ogłoszenia. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszym ogłoszeniu.
8. Oferta musi być napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli - reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.
13. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem:

OFERTA PN:

Prowadzenie usług dietetycznych konsultacji indywidualnych i grupowych dla uczestników Projektu „W zdrowym ciele zdrowy duch – program metaboliczny dla mieszkańców AKO” postępowanie nr

NIE OTWIERAĆ PRZED

GODZ.....*

{ - wypełnia Wykonawca}*

14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.
 - b) Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
17. Wykonawca może zastrzec w ofercie (np. oświadczeniem zawartym w „Formularzu oferty”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności art. 11 ust. 4



ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), pod warunkiem jednak, że równocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. oświadczenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.

Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie obowiązujących przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informację, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany. Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, o których mowa w rozdziale XII niniejszego ogłoszenia, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Chopina 20-22, 62-800 Kalisz
do dnia 10.02.2020 r. do godz. 12:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 10.02.2020 r. o godz. 12:15.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.sako-info.pl> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny ofert złożonych w terminie.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który tą ofertę złożył. Ww. oferta nie będzie brana pod uwagę w procesie wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający nie będzie zwracał ww. oferty - pozostanie ona w dokumentacji postępowania.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił formularz ofertowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, tzn.: podał ceny jednostkowe (brutto) oraz całkowity koszt przedmiotu zamówienia (brutto). Ceny jednostkowe także należy podać z dokładnością do dwóch miejsc



po przecinku w PLN.

3. Rozliczenie zadania nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe brutto w PLN zawarte w formularzu ofertowym zgodnie z rzeczywistą ilością zrealizowanych godzin konsultacji.
4. Podane w niniejszym ogłoszeniu oraz formularzu ofertowym ilości godzin mają charakter szacunkowy, choć zgodny z przewidywanymi prognozami. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości planowanych godzin (dla konsultacji indywidualnych), osobokonsultacji (dla zajęć grupowych), jednak nie więcej niż o 5 % pierwotnej liczby podanej w niniejszym ogłoszeniu oraz formularzu ofertowym. Koszt ich wykonania musi być zgodny z proponowaną ofertą. W związku z tym Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia planowanej liczby godzin/osobokonsultacji o % podany powyżej.
5. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
6. Cena oferty powinna być ceną kompletną i jednoznaczną, obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
7. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszego ogłoszenia, w szczególności z **istotnych postanowień umowy**, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

I.p.	Kryterium	Waga '
1.	Cena	100%

2. Spośród ofert złożonych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i spełniających wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze tę ofertę, która uzyska maksymalną liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C_1 - liczba punktów za kryterium „Cena” przyznanych ocenianej ofercie,

C_b - cena brutto oferty badanej

C_{min} - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
4. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi



- z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do udzielenia we wskazanym przez siebie terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Niezłożenie przedmiotowych wyjaśnień lub też złożenie wyjaśnień, w których Wykonawca nie wykaże, że oferowana przez niego cena nie jest rażąco niska, skutkować będą zakwalifikowaniem oferty przedmiotowego Wykonawcy jako oferty niespełniającej wymogów niniejszego ogłoszenia.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach, pod rygorem uznania oferty za niezgodną z niniejszym ogłoszeniem.
 6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
 7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 8. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert, które spełniają wszystkie wymogi zawarte w niniejszym ogłoszeniu. Oferty niezgodne z niniejszym ogłoszeniem nie będą brane pod uwagę w procesie wyboru oferty najkorzystniejszej.
 9. Zamawiający przekaze każdemu z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 4) informacje dotyczące powodów nieuznania ofert za spełniające wymogi niniejszego ogłoszenia.
 10. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.sako-info.pl informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej www.sako-info.pl informację o nieudzieleniu zamówienia.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze - umowę w sprawie niniejszego zamówienia (wzór istotnych postanowień umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia).
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym przez Zamawiającego. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za jego realizację.



XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór istotnych postanowień umowy- znajduje się w załącznikach do niniejszego ogłoszenia.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, który złożył ofertę, przysługuje możliwość złożenia zażalenia na decyzję Zamawiającego w przedmiocie wyboru oferty najkorzystniejszej w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Zażalenie w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie lub e-mailem na następujący adres: biuro@sako-info.pl

XVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy lub podwykonawców.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający podaje w załączniku Nr 7 –Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Biurze Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska w związku z RODO, ponadto:

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej akt B5 (tj. co najmniej 5 lat),
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.



ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - „Formularz oferty”.

Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymogów udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie personelu projektu/ oferentów, uczestników komisji przetargowych wykonawców/ osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014 (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679).

Załącznik nr 5 – Wzór istotnych postanowień umowy.

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Biurze Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska w związku z RODO.

ZATWIERDZAM

Ewa Milewska

/.../

Dyrektor Biura

(podpisał w imieniu Zamawiającego)