

Kalisz, dnia 04 stycznia 2019 r.

SAKO-Z\_ZIT-2.20.1.2019

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na sukcesywne świadczenie usług cateringowych w okresie  
od dnia 21.01.2019 r. do dnia 31.12.2020 r.

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska jako Instytucja Pośrednicząca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na sukcesywne świadczenie usług cateringowych w okresie od dnia 21.01.2019 r. do dnia 31.12.2020 r.

Usługa realizowana będzie w ramach działań projektu pn. „Wsparcie instytucjonalno- kadrowe Instytucji Pośredniczącej WRPO 2014+ dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na lata 2019-2020”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 10. Pomoc Techniczna, Działanie 10.1. „Wsparcie instytucjonalno- kadrowe procesu zarządzania i wdrażania WRPO 2014+” oraz w ramach projektu pn.: „Informacja i promocja WRPO 2014+ realizowana przez Instytucję Pośredniczącą WRPO 2014+ dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na lata 2019-2020”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 10. Pomoc Techniczna, Działanie 10.2. Informacja i promocja WRPO 2014+.

### 1. Zamawiający:

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz  
Tel./fax: 62 598 52 37;  
e-mail: [biuro@sako-info.pl](mailto:biuro@sako-info.pl).

### 2. Opis przedmiotu zamówienia :

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków,  
55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków,  
55320000-9 Usługi podawania posiłków.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych w okresie od dnia 21.01.2019 r. do dnia 31.12.2020 r. w ramach realizacji projektu pn. „Wsparcie instytucjonalno- kadrowe Instytucji Pośredniczącej WRPO 2014+ dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na lata 2019-2020”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 10.



Projekt finansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz z budżetu Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

Pomoc Techniczna, Działanie 10.1. „Wsparcie instytucjonalno-kadrowe procesu zarządzania i wdrażania WRPO 2014+” oraz w ramach projektu pn.: „Informacja i promocja WRPO 2014+ realizowana przez Instytucję Pośredniczącą WRPO 2014+ dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na lata 2019-2020”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 10. Pomoc techniczna, Działanie 10.2. Informacja i promocja WRPO 2014+.

- 2) Szczegółowa specyfikacja techniczna usługi cateringowej zawarta jest w **Formularzu cenowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Usługa cateringowa rozumiana jest jako przygotowanie, dostawa i serwowanie ciepłych (lunch) oraz zimnych (kanapka/i, przekąski) posiłków, kawy, herbaty, wody/napojów, ciasta, ciasteczek deserowych, dodatków (cytryna, cukier, mleko).
- 4) Sposób serwowania posiłków odbywać się będzie w formie bufetu szwedzkiego.
- 5) Wykonawca przedmiotu zamówienia zobligowany jest do:
  - przygotowania stołów, obrusów, dekoracji, ekspozycji menu, posprzątania po kolejnych przerwach oraz po zakończeniu całego wydarzenia (w zakresie dotyczącym cateringu);
  - zapewnienia własnych naczyń (podgrzewacze, filiżanki, spodeczków, szklanek, łyżeczek, cukiernic, talerzy itp.) zgodnie z wymaganiami menu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użycia naczyń plastikowych;
  - dowozu/dostarczenia posiłków o ustalonej godzinie na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej.
  - gotowości do świadczenia usługi (1 - 2) godziny przed wydarzeniem, zebrania zużytych naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 30 minut po zakończeniu spotkania;
  - świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
  - przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych ( m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia);
  - dostarczania posiłków świeżych, o odpowiednich walorach smakowych i zapachowych oraz o estetycznym wyglądzie;
  - zapewnienia obsługi kelnerskiej w trakcie trwania każdego z wydarzeń.
- 6) Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości posiłków przez wytypowanych pracowników Zamawiającego. W razie stwierdzenia wad w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o ich zaistnieniu Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
- 8) Liczba osób (uczestników wydarzeń) podanych w tabeli *Formularza cenowego* jest szacunkowa i służy jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia oraz porównaniu ofert. Rzeczywista liczba osób – uczestników wydarzeń, wynikać będzie ze specyfiki danego wydarzenia, aktualnych potrzeb Zamawiającego przy realizacji danego wydarzenia i może odbiegać od wartości podanej przez Zamawiającego w *Formularzu*



Projekt finansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz z budżetu Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

*cenowym*. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne zmiany i nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu.

- 9) O ostatecznym terminie (dniu, godzinie) i miejscu świadczenia usługi oraz liczbie osób, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na m.in. 2 dni przed planowanym terminem wydarzenia.
- 10) Podane przez Wykonawcę, w *Formularzu cenowym*, ceny jednostkowe **nie mogą ulec** zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

### 3. Termin wykonania zamówienia:

Ustala się termin realizacji zamówienia sukcesywnie od dnia 21 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

### 4. Kryteria wyboru ofert:

Cena jest jedynym kryterium wyboru oferty (cena – waga 100%).

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą ceną brutto. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{cena oferty najniższej} \times 100}{\text{cena oferty badanej}}$$

### 5. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Ocenie podlegać będzie cena brutto (cena oferty) zaproponowana przez Wykonawcę w *Formularzu oferty*, stanowiącym *załącznik nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta Wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie, zgodnie z załączonym *Formularzem oferty*, zawierać będzie cenę brutto za całość wykonania zamówienia. Wartość ta powinna wynikać i zostać przeniesione z *Formularza cenowego* (z ostatniego wiersza tabeli: „*Razem*”). W przypadku rozbieżności za właściwą wartość Zamawiający uzna wartość zawartą w *Formularzu cenowym*.
- 3) Ceny, w tym również jednostkowe, należy podać w złotych polskich z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według obowiązujących zasad matematycznych.

### 6. Miejsce lub sposób uzyskania informacji:

Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 25 lok. 31, tel./fax: 62 598 52 37, osoba do kontaktu: Klaudia Bach, tel.: 62 598 52 37, e-mail: [kbach@sako-info.pl](mailto:kbach@sako-info.pl).



## 7. Wymagania, jakie powinien spełniać Wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 1) Kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem wpisu do rejestru przedsiębiorców lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem KRS-u lub wydruk z Centralnej Informacji KRS.
- 2) Dokumentów umocowujących do działania w imieniu Wykonawcy.
- 3) Oświadczenia o braku powiązań – *Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.*
- 4) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.*

## 8. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Z wybranym Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, niezwłocznie zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia, zgodna ze wzorem stosowanym u Zamawiającego.

## 9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem, w sposób czytelny i trwały.

*Formularz Oferty* winien być wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku składania oferty osobiście lub pocztą tradycyjną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zabezpieczonej kopercie, opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: *„Zapytanie ofertowe na sukcesywne świadczenie usług cateringowych”*.

W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, oferta powinna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej – skany wszystkich dokumentów należy przesłać na adres e-mailowy, w tytule e-maila należy umieścić zapis: *„Zapytanie ofertowe na sukcesywne świadczenie usług cateringowych”*.

W przypadku składania oferty faksem, oferta powinna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej, w temacie faksu należy umieścić zapis: *„Zapytanie ofertowe na sukcesywne świadczenie usług cateringowych”*.

## 10. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **11 stycznia 2019 r. do godz. 15.00** w **Biurowie Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 25, lok. 31**, osobiście lub przesłać pocztą tradycyjną na w/w adres lub drogą elektroniczną na adres: [kbach@sako-info.pl](mailto:kbach@sako-info.pl) lub faksem na numer: 62 598 52 37.



Projekt finansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz z budżetu Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

Niezależnie od formy składania oferty, liczy się godzina i data wpływu do siedziby Biura Zamawiającego.

### 11. Informacje dodatkowe:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy ani też nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyny.**

**Ewa Milewska**

**/.../**

**Dyrektor Biura**

.....  
(podpisał w imieniu Zamawiającego)

### **Załączniki:**

- 1) Formularz cenowy – **załącznik nr 1- do wypełnienia.**
- 2) Formularz oferty - **załącznik nr 2 - do wypełnienia.**
- 3) Oświadczenie o braku powiązań – **załącznik nr 3 – do wypełnienia.**
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 - do wypełnienia.**

