

Kalisz, dnia 16 listopada 2018 r.

SAKO.Z\_ZIT-2.20.6.2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*(którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro)*

**na opracowanie dokumentu pn. „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” w ramach projektu współfinansowanego ze środków unijnych.**

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska jako Instytucja Pośrednicząca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w obszarze Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla rozwoju Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej (ZIT dla rozwoju AKO) zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na opracowanie dokumentu pn. „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” w ramach projektu współfinansowanego ze środków unijnych.

Zamówienie realizowane będzie w ramach projektu pn. „Wsparcie instytucjonalno-kadrowe Instytucji Pośredniczącej WRPO 2014+ dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na lata 2017-2018”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 10. Pomoc Techniczna, Działanie 10.1. „Wsparcie instytucjonalno-kadrowe procesu zarządzania i wdrażania WRPO 2014+”.

### 1. Zamawiający:

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska z siedzibą w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20.

Tel./fax: 62 598 52 37.

e-mail: [biuro@sako-info.pl](mailto:biuro@sako-info.pl).

### 2. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentu pn. „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” w oparciu o dane za lata 2013-2018.

Zatem przedmiot zamówienia dotyczy w szczególności:

- a) analizy zagrożeń występujących na terenie Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej w latach 2013-2018,
- b) analizy przygotowania gmin Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na wypadek występowania zjawisk ekstremalnych,
- c) wskazania propozycji poprawy funkcjonowania systemu przeciwdziałania i ograniczania skutków występowania zjawisk ekstremalnych.

Biorąc powyższe pod uwagę konieczne jest do przeprowadzenia:

- I. Analiza i diagnoza w oparciu o badania ankietowe danych dotyczących wyposażenia gmin Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej w sprzęt, materiały, infrastrukturę, systemy koordynacji działań, alarmowania i ostrzegania mieszkańców na wypadek nadzwyczajnych zagrożeń, obejmująca m.in.:
  - a. analizę danych dotyczących systemów Gminnych Centrów Zarządzania Kryzysowego (tj. stan dla każdej z gmin, liczba pracowników, możliwość zwiększenia liczby pracowników w sytuacji kryzysowej, miejsce pracy, powierzchnia pomieszczeń w m<sup>2</sup>),



- b. analizę danych dotyczących systemów łączności radiowej Gminnych Centrów Zarządzania Kryzysowego (tj. stan dla każdej z gmin, typ radiostacji, możliwość uruchomienia infolinii dla mieszkańców podczas sytuacji kryzysowej, miejsce w GCZK wypoczynku dla pracowników itp. ),
  - c. analizę danych dotyczących wyposażenia w sprzęt informatyki i łączności (np. komputer, fax, telefon, telewizor, dostęp do Internetu) oraz możliwości zakwaterowania osób poszkodowanych podczas nadzwyczajnych zagrożeń w Gminnych Centrach Zarządzania Kryzysowego,
  - d. analizę danych dotyczących szacunkowych kosztów montażu elektronicznych syren alarmowych na terenie poszczególnych gmin Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej (z uwzględnieniem proponowanej lokalizacji w poszczególnych miejscowościach, mocy syren, liczby syren oraz wartości netto itp.), lub innych nowoczesnych środków łączności,
  - e. analizę danych dotyczących wyposażenia każdej z gmin należących do Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej np. w worki przeciwpowodziowe, geowłókninę, urządzenia do napełniania worków przeciwpowodziowych, zapory przeciwpowodziowe, pompy do wody, plandeki do zabezpieczania dachów, namioty, agregaty prądotwórcze, pojazdy do przewozu osób, środki transportu (ciężarówki), sprzęt budowlany ciężki,
  - f. analizę szacunkowych kosztów realizacji programu w oparciu o dane za lata 2013-2018-inwentaryzacja zasobów wraz z ich aktualizacją umożliwi ewaluację programu, którą Wykonawca zobowiązany jest wykonać poprzez m.in. wskazanie, na podstawie przeprowadzonych diagnoz i analiz, zalecanych do przeprowadzenia ekspertyz szczegółowych wraz ich szczegółowym opisem, stanowiących materiał pomocniczy do aplikowania o fundusze zewnętrzne.
3. Opracowanie dokumentu „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” jest zlecone przez Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska w aspekcie procesu wdrażania WRPO 2014+ w obszarze ZIT dla rozwoju AKO w ramach realizacji projektu pn. „Wsparcie instytucjonalno-kadrowe Instytucji Pośredniczącej WRPO 2014+ dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej na lata 2017-2018”.
  4. Opracowanie dokumentu „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” finansowane jest w 100% ze środków publicznych, tj. przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska.
  5. **W postępowaniu mogą brać udział osoby fizyczne, a także osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, ale takie które posiadają wiedzę merytoryczną z zagadnień dotyczących bezpieczeństwa oraz specyfiki z obszaru Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej.**
  6. Opracowanie dokumentu „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” może być prowadzone wyłącznie przez osobę/jednostkę organizacyjną posiadającą odpowiednią wiedzę doświadczenie z tematyki przedmiotu zamówienia.
  7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.
  8. **Termin wykonania zamówienia:**  
Dostarczenie opracowanego dokumentu nastąpi nie później niż do dnia 31 grudnia 2018 r.  
Ewentualne poprawki/uwagi zgłoszone ze strony Zamawiającego zostaną naniesione maksymalnie do końca stycznia 2019 r.  
Ilość poprawek/uwag – bez limitu.



## 9. Kryteria wyboru ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba punktów możliwych do uzyskania
1.	Cena	100%	100 punktów

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 punkt.

**Cena - 100%**, w kryterium tym punkty przyznawane będą w następujący sposób:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

C - przyznane punkty w kryterium cena

$C_n$  - najniższa cena oferowana (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto)

Ocenie podlegać będzie cena brutto zaproponowana przez Wykonawcę w *Formularzu oferty*, stanowiącym *Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 pkt**.

## 10. Miejsce lub sposób uzyskania informacji:

Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 25, lok. 31, tel./fax: 62 598 52 37, osoba do kontaktu: Klaudia Bach, tel.: 62 598 52 37, e-mail: [kbach@sako-info.pl](mailto:kbach@sako-info.pl)

## 11. Wymagania, jakie powinien spełniać Wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

- 1) Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularzem oferty – *Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia;
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*.
- 3) Oświadczenie o braku powiązań – *Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*.
- 4) Klauzula RODO – *Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego w przypadku osób fizycznych*

## 12. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Z wybranym Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę niezwłocznie zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia, zgodna ze wzorem stosowanym u Zamawiającego.

## 13. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem, w sposób czytelny i trwały. „*Formularz Oferty*” winien być wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku składania oferty osobiście lub pocztą tradycyjną, ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zabezpieczonej kopercie, opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „*Zapytanie ofertowe na opracowanie*”



***dokumentu pn. „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” w ramach projektu współfinansowanego ze środków unijnych”.***

W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, oferta powinna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej – skany wszystkich dokumentów należy przesłać na adres mailowy – w tytule maila należy umieścić zapis: ***„Zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentu pn. „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” w ramach projektu współfinansowanego ze środków unijnych”.***

W przypadku składania oferty faksem oferta powinna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej, w temacie faksu należy umieścić zapis: ***„Zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentu pn. „Program poprawy bezpieczeństwa na obszarze Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” w ramach projektu współfinansowanego ze środków unijnych”.***

#### **9. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **23 listopada 2018 r. do godz. 14.00** w **Biurze Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 25, lok. 31**, osobiście lub przesłać pocztą tradycyjną na w/w adres lub drogą elektroniczną na adres: [kbach@sako-info.pl](mailto:kbach@sako-info.pl) lub faksem na numer: 62 598 52 37.

Niezależnie od formy składania oferty, liczy się godzina i data wpływu do siedziby Biura Zamawiającego.

**Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

#### **10. Informacje dodatkowe:**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy ani też nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyny.**

**Ewa Milewska**  
**Dyrektor Biura**

.....  
(podpisał w imieniu Zamawiającego)

#### **Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 - „Formularz oferty” - **do wypełnienia.**
- 2) Załącznik nr 2-„Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”- **do wypełnienia.**
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań – **do wypełnienia.**

