

Kalisz, dnia 23 grudnia 2025 r.

SAKO-WK.251.26.2025

Zapytanie ofertowe

w ramach projektu pn. „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” na realizację Sieci współpracy:
„Akademia partnerstwa i współpracy MOF” (sieć tematyczna: „Zarządzanie i realizacja zasad
horyzontalnych w MOF”).

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia oferty cenowej na „**Usługę przeprowadzenia badania sprawozdania rocznego z realizacji dotacji ze środków Pomocy Technicznej dla Funduszy Europejskich 2021-2027**”, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

adres korespondencyjny: **Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska**

ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz

NIP: 618-214-81-53

Tel./fax: 62 598 52 37

e-mail: biuro@sako-info.pl.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie o wartości nie przekraczające progu 130 000 PLN netto oraz nie przekraczające progu 80 000 PLN netto zostanie udzielone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych netto w Stowarzyszeniu Aglomeracja Kalisko-Ostrowska”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia badania sprawozdania rocznego z realizacji dotacji ze środków Pomocy Technicznej dla Funduszy Europejskich 2021-2027 w ramach projektu pn. „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” na realizację Sieci współpracy: „Akademia partnerstwa i współpracy MOF”.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.), dalej ustawa Pzp.
3. Usługa świadczona i finansowana będzie w ramach projektu pn. „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” na realizację sieci współpracy „Akademia partnerstwa i współpracy MOF” (sieć tematyczna: „Zarządzanie i realizacja zasad horyzontalnych w MOF”), zgodnie z podpisaną umową na rzecz realizacji projektu w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w odniesieniu łącznie do 3 części, o których mowa poniżej.
5. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy zadania:
 - a) Zadanie nr 1. Przeprowadzenie badania sprawozdania rocznego przekazanego przez Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska;
 - b) Zadanie nr 2. Przeprowadzenie badania sprawozdania rocznego przekazanego przez Miasto Jelenia Góra;
 - c) Zadanie nr 3. Przeprowadzenie badania sprawozdania rocznego przekazanego przez Gminę Wałbrzych – Miasto na prawach powiatu.
6. Podstawą zakresu badania będzie sporządzenie przez Wykonawcę protokołu z badania sprawozdania na podstawie wzoru dostarczonego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia i przekazania protokołu z przeprowadzonego badania w terminie umożliwiającym Zamawiającemu złożenie go wraz ze sprawozdaniem do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, we wskazanym przez nie terminie.
8. Wydatki wskazane w sprawozdaniu obejmują okres od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.
9. Termin składania sprawozdania wynosi 30 dni od zakończenia roku kalendarzowego. Sprawozdanie przekazane będzie Wykonawcy najpóźniej do dnia 12 stycznia 2026 roku. Sprawozdanie składane jest w systemie SID Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej. Wykonawca otrzyma wydruk (lub skan) sprawozdania wraz z dostępem do wszystkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia badania.
10. Liczba dokumentów księgowych w sprawozdaniu: ogółem około 50 dokumentów na kwotę maks. 134 000 zł, w tym Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska około 20 dokumentów na kwotę maks. 88 000 zł, Gmina Wałbrzych – Miasto na prawach powiatu około 14 dokumentów księgowych na kwotę maks. 18 000 zł, Miasto Jelenia Góra około 14 dokumentów księgowych na łączną kwotę maks. 32 000 zł.
11. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych z dojazdem i noclegiem Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest prezentować profesjonalne, niezależne podejście do zamówienia i zaproponować optymalne rozwiązania, zapewnić poprawność i efektywność realizowanych prac, jak również wysoką jakość usług.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Ustala się następujące terminy realizacji:

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie trwała **od dnia podpisania umowy (najpóźniej 12 stycznia 2026 r.) do dnia 31 stycznia 2026 roku.**

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne po realizacji prac, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku i protokolarnym stwierdzeniu przez Zamawiającego, że czynności w danym etapie umowy zostały wykonane prawidłowo i terminowo, bez zastrzeżeń.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena.	100%.

Spośród ofert złożonych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i spełniających wymogi określone w zapytaniu ofertowym, Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze tę ofertę, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów z oceny w kryterium: „Cena”.

Kryterium: „Cena”:

Ocenie podlegać będzie cena brutto (cena oferty).

Liczba pkt w kryterium „Cena” zostanie obliczona według wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C_1 - liczba punktów za kryterium „Cena” przyznanych ocenianej ofercie;

C_b - cena brutto oferty badanej;

C_{min} - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert.

W kryterium „Cena” maksymalna ilość punktów wynosi 100.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWIERANIA UMOWY:

Z wybranym Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę niezwłocznie zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania zapisów przedmiotowej umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

VIII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY:

Istotne postanowienia umowy, które znajdą się w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą:

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu.

IX. ODRZUCENIE OFERTY:

Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia oferty, jeśli:

1. uzna ją za niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
2. ofertę złoży Wykonawca, który nie potwierdzi w wymagany sposób, że spełnia warunki udziału;
3. w przypadku uznania, że cena zaoferowana w ofercie jest rażąco niska, tj. taka, która z dużym prawdopodobieństwem jest niższa, niż koszt realizacji zamówienia, za cenę rażąco niską uznaje się cenę

odbiegającą o 30% od średniej ceny wszystkich złożonych ofert lub szacunkowej ceny obliczonej przez Zamawiającego,

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający weźmie ponadto pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania bez podania przyczyn, w szczególności, jeśli wartość ofert przekracza będzie założony budżet projektu.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferent może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać:
 - Formularz ofertowy wzór – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wypełniony i podpisany przez Wykonawcę: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. W przypadku składania dokumentów w językach obcych, wymagane jest ich tłumaczenie na język polski. Tłumaczenie powinno zostać podpisane przez osobę dokonującą tłumaczenia. Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń przysięgłych.
8. Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 31 grudnia 2025 r. do godziny 13:00** w Biurze Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, osobiście lub przesłać pocztą tradycyjną na w/w adres lub drogą elektroniczną na adres: biuro@sako-info.pl.
2. Dopuszcza się formę z podpisem elektronicznym lub tradycyjnym i przesłany jako skan.
3. Niezależnie od formy składania oferty, liczy się godzina i data wpływu do siedziby Biura Zamawiającego.
4. **Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny.**

XII. MIEJSCE I SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI:

Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel./fax: 62 598 52 37, adres e-mail: biuro@sako-info.pl.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień, w którym upływa termin składania ofert. Oferta traci ważność po 30 dniach kalendarzowych od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Na prośbę Zamawiającego lub z woli Wykonawcy może nastąpić przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą uznana zostanie za niespełniającą wymogów niniejszego ogłoszenia.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy ani też nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania.

XV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO) – załącznik nr 2.

Dyrektor Biura

/.../

dr Ewa Milewska

.....
(podpis Zamawiającego lub osoby działającej
w imieniu Zamawiającego)

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

.....dnia..... r.

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska
Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Adres	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Nr NIP	
Imię i nazwisko biegłego rewidenta	
Numer w rejestrze biegłych rewidentów	

Po zapoznaniu się z zapisami zapytania ofertowego oświadczam, że nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń i składam niniejszą ofertę na

.....
(wpisać przedmiot zamówienia)

Oferuję wykonanie zamówienia za:

Zadanie nr 1. Przeprowadzenie badania sprawozdania rocznego przekazanego przez Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska.	Cenę nettozł; Cenę bruttozł, w tym obowiązujący podatek VAT.....%.
Zadanie nr 2. Przeprowadzenie badania sprawozdania rocznego przekazanego przez Miasto Jelenia Góra.	Cenę nettozł; Cenę bruttozł, w tym obowiązujący podatek VAT.....%.

str. 6

Zadanie nr 3. Przeprowadzenie badania sprawozdania rocznego przekazanego przez Gminę Wałbrzych – Miasto na prawach powiatu.	Cenę nettozł; Cenę bruttozł, w tym obowiązujący podatek VAT.....%.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

Uważam się za związanego/ną niniejszą ofertą przez okres dni.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są¹:

1.,
2.,
3.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ Właściwie wpisać.

Załącznik nr 2 – Klauzula RODO

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, adres e-mail: iodo@sako-info.pl.
- 2) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, e-mail: iodo@sako-info.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu realizacji projektu w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027 pn. „**Sieciowanie Związków ZIT w Polsce**”.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Gmina Miasto Jelenia Góra oraz Gmina Wałbrzych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.
- 7) Dane osobowe mogą być udostępniane, podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom świadczącym usługi ochrony mienia, podmiotom i świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 8) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji projektu „**Sieciowanie Związków ZIT w Polsce**”, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub przez okres wynikający z zawartych umów i porozumień.
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Administratora w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa do czasu przedawnienia roszczeń obu stron z tytułu wykonania umowy oraz jeżeli dotyczy nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, co oznacza, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie 5 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
- 10) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- 11) W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
- dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
 - sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, może ona być w dowolnym momencie cofnięta, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na jej podstawie przed cofnięciem; zgodę można cofnąć przesyłając stosowną informację pod adres Administratora - art. 17 RODO;
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa;
- 12) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 13) Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia, adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00.
- 14) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych, będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
- 15) Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.