



Kalisz, dnia 10 lipca 2024 r.

SAKO.Z_ZIT.70.10.2024

ROZEZNANIE RYNKU W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na organizację wizyty studyjnej w ramach projektu pt. Kształtowanie umiejętności zarządzania w Związkach ZIT – Zintegrowani w dniach 27-28 sierpnia 2024 roku w Uniejowie, której wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto.

I. Zamawiający:

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska

ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

adres korespondencyjny: **Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska**

ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz

Tel./fax: 62 598 52 37

e-mail: biuro@sako-info.pl.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi oznaczone kodem CPV:

55110000-4 – Hotelarskie usługi noclegowe;

55500000-5 – Usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków;

55120000-7 – Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji.

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wizyty studyjnej w ramach projektu pt. Kształtowanie umiejętności zarządzania w Związkach ZIT – Zintegrowani w dniach 27-28 sierpnia 2024 roku w Uniejowie.

1. Wstępny planowany program pobytu obejmuje:

Dzień I – 27.08.2024 r. (wtorek):

od 14:00 do 14:30 – zakwaterowanie uczestników w hotelu w Uniejowie;

od 14:30 do 17:30 – warsztaty w sali konferencyjnej (formuła World Café);

od 20:00 do 22:00 – kolacja.

Dzień II – 28.08.2024 r. (środa):

od 7:00 do 9:00 – śniadanie – bufet szwedzki;





od 9:00 do 10:00 – podsumowanie warsztatów w sali konferencyjnej;

od 10:00 do 10:30 – wymeldowanie z pokoi;

od 12:30 do 13:30 – obiad w restauracji hotelowej.

2. Zakres usługi obejmuje m.in.:

- a. Wynajem na potrzeby warsztatów sali konferencyjnej mieszczącej ok. 36 osób, wyposażonej w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia konferencji, tj.: rzutnik, ekran, dwa mikrofony, dostęp do Internetu (WiFi), tablicę Flipchart oraz zapewnienie obsługi technicznej sali. Sala powinna być klimatyzowana oraz posiadać możliwość zaciemnienia, a także posiadać odpowiednie nagłośnienie i oświetlenie. W I dniu wizyty powinno być możliwe ustawienie stołów okrągłych (3 stoły na co najmniej 10-12 osób), natomiast w II dniu wizyty w formie stołów okrągłych, litery U lub ustawienia teatralnego (w długie rzędy skierowane w stronę prelegenta).
- b. Podczas warsztatów w I dniu wizyty dostępny powinien być serwis kawowy/bufet konferencyjny dla ok. 36 osób zawierający: kawę, herbatę, butelkowaną wodę gazowaną i niegazowaną, mleko do kawy, cytryny, cukier, dwa rodzaje soków owocowych, dwa rodzaje ciast pieczonych, kanapki (tartinki) po 2 sztuki na osobę. Wskazany serwis powinien być dostosowany do ilości osób biorących udział w warsztatach oraz na świeżo uzupełniany w przypadku ich braku podczas warsztatów.
- c. Wynajem pokoi jednoosobowych dla ogółem 34 uczestników. Pokój powinien być wyposażony, w co najmniej: łóżko, łazienkę z prysznicem lub wanną, sejf, zestaw ręczników, zestaw kosmetyków kąpielowych, suszarkę do włosów, zestaw do parzenia kawy i herbaty. Pokój powinien posiadać bezpłatny dostęp do Wi-Fi. W cenę pokoju powinna być wliczona cena śniadania w formie bufetu oraz 2,5 godzinny bilet do kompleksu basenowego Termy Uniejów dla każdej osoby.
- d. Kolacja dla ok. 36 osób powinna składać się z: przystawki, zupy, dania głównego w dwóch wersjach: mięsnej (80%) oraz wegetariańskiej (20%), deseru, wody, soków, ciepłych napojów a także zimnego bufetu (tj. minimum trzech rodzajów sałatek, wędlin, serów, miks mięs pieczonych, zakąsek rybnych, pieczywa, masła).
- e. Śniadanie drugiego dnia dla osób nocujących w hotelu powinno mieć formę bufetu szwedzkiego.
- f. Obiad dla ok. 36 osób powinien składać się z: przystawki, zupy, dania głównego w dwóch wersjach: mięsnej (80%) oraz wegetariańskiej (20%), deseru, wody, soków, ciepłych napojów.





- g. Obiekt powinien dysponować miejscami parkingowymi dla minimum 10-15 samochodów. Wynajem miejsc parkingowych będzie dodatkowo płatny indywidualnie przez każdego uczestnika.
- Ostateczna liczba gości zostanie podana w terminie do dnia 19 sierpnia 2024 r.
 - Ostateczna liczba zarezerwowanych pokoi zostanie podana do dnia 19 sierpnia 2024 r.
 - Wszelkie promocje wynikające z zamówienia prosimy ująć w odpowiedzi na powyższą wycenę.
 - Usługa realizowana i finansowana będzie w ramach projektu pn.: „Kształtowanie umiejętności zarządzania w Związkach ZIT – Zintegrowani” (pilotaż) nr PTFE.02.01-IZ.00-0003/24 w ramach programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027.

III. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia 27 sierpnia 2024 r. do dnia 28 sierpnia 2024 r.

IV. Kryteria wyboru oferty:

Jedynym kryterium oceny oferty jest cena – 100% cena.

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena brutto	100%

V. Opis sposobu obliczania ceny:

Ocenie podlegać będzie cena brutto (cena oferty) zaproponowana przez Wykonawcę w *Formularzu oferty*, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

Kryterium „Cena brutto”:

Liczba pkt w kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona według wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C_1 - liczba punktów za kryterium „Cena brutto” przyznanych ocenianej ofercie;

C_b - cena brutto oferty badanej;

C_{\min} - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert.

W kryterium „Cena brutto” maksymalna ilość punktów wynosi 100.





VI. Miejsce lub sposób uzyskania informacji:

Biuro Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz,
tel./fax: 62 598 52 37, adres e-mail: biuro@sako-info.pl.

VII. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wypełnionych i podpisanych dokumentów:
 - a. wypełniony i podpisany Formularz oferty – załącznik nr 1;
 - b. wypełnione i podpisane Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie następujących warunków:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
 - c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub/uzyskania przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507.), w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 tejże ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza udziału Podwykonawców w składanych ofertach.

VIII. Informacje dotyczące zawierania umowy:

1. Z wybranym Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę niezwłocznie zostanie podpisana Umowa na realizację zamówienia.





2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania zapisów przedmiotowej umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem, w sposób czytelny i trwały.
2. Formularz oferty winien być wypełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku składania oferty osobiście lub pocztą tradycyjną, ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zabezpieczonej kopercie, opisaney w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z adnotacją „*Rozeznanie rynku w formie zapytania ofertowego na organizację wizyty studyjnej w ramach projektu pt. Kształtowanie umiejętności zarządzania w Związkach ZIT – Zintegrowani w dniach 27-28 sierpnia 2024 roku w Uniejowie*”.
4. W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, oferta powinna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej – skany wszystkich dokumentów należy przesłać na adres mailowy – w tytule maila należy umieścić zapis: „*Rozeznanie rynku w formie zapytania ofertowego na organizację wizyty studyjnej w ramach projektu pt. Kształtowanie umiejętności zarządzania w Związkach ZIT – Zintegrowani w dniach 27-28 sierpnia 2024 roku w Uniejowie*”.

X. Miejsce i termin złożenia:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17 lipca 2024 r. do godz. 12:00** w Biurze Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, osobiście lub przesłać pocztą tradycyjną na w/w adres lub drogą elektroniczną na adres: biuro@sako-info.pl.
2. Niezależnie od formy składania oferty, liczy się godzina i data wpływu do siedziby Biura Zamawiającego.
3. **Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

XI. Termin związania ofertą:

Oferta traci ważność po 30 dniach kalendarzowych od ostatecznego terminu składania ofert.

XII. Informacje dodatkowe:

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy ani też nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.), jak również nie jest





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyny.

Dyrektor Biura

/.../

Ewa Milewska

.....
(podpis Zamawiającego)





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

